



Na podlagi 22. in 39. člena Statuta Zbornice zdravstvene in babiške nege Slovenije – Zveze strokovnih društev medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Slovenije je Upravni odbor Zbornice zdravstvene in babiške nege Slovenije – Zveze strokovnih društev medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Slovenije na 43. seji dne 11. 9. 2024 sprejel

**PRAVILNIK O DODELJEVANJU SREDSTEV IZ SKLADA ZA IZOBRAŽEVANJE ZBORNICE
ZDRAVSTVENE IN BABIŠKE NEGE SLOVENIJE – ZVEZE STROKOVNIH DRUŠTEV MEDICINSKIH
SESTER, BABIC IN ZDRAVSTVENIH TEHNIKOV SLOVENIJE**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja način zbiranja, uporabo in dodeljevanje sredstev iz sklada za izobraževanje (v nadaljnjem besedilu sklad) ter delovanje Komisije za dodeljevanje sredstev iz sklada za izobraževanje Zbornice zdravstvene in babiške nege Slovenije – Zveze strokovnih društev medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Slovenije (nadaljnjem besedilu komisija).

2. člen

Sklad se oblikuje na osnovi razporejanja sredstev iz članarine, ki jo plačujejo člani Zbornice zdravstvene in babiške nege Slovenije – Zveze strokovnih društev medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Slovenije (v nadaljnjem besedilu Zbornica – Zveza). V skladu z 48. členom Statuta Zbornice – Zveze je vsak 25. dan v mesecu odvedenih na stroškovno mesto sklada 5 odstotkov finančnih sredstev iz članarine članov Zbornice – Zveze.

II. NAMEN SKLADA

3. člen

Sredstva iz sklada so namenjena za stalno strokovno izpopolnjevanje ter izobraževanje s področja zdravstvene oziroma babiške nege:

- udeležbi na strokovnem srečanju (aktivna in pasivna, doma in v tujini, npr. tečajji, seminarji, kongresi, simpoziji, strokovna srečanja, učne delavnice, e-izobraževanje ...) in drugim oblikam strokovnega delovanja članov Zbornice – Zveze v Republiki Sloveniji in v tujini (v nadaljnjem besedilu strokovno izpopolnjevanje);
- pridobivanju specialnega znanja oziroma drugih dodatnih znanj v dejavnosti zdravstvene oziroma babiške nege;
- dodiplomskemu izobraževanju za študij tretjega letnika ali izdelavi diplomskega dela;
- podiplomskemu izobraževanju za študij drugega letnika ali izdelavi magistrskega dela;
- doktorskemu študiju.

4. člen

Pogoj za dodelitev sredstev iz sklada je, da je mogoče pridobljeno znanje in izkušnje, ki se pridobijo s strokovnim izpopolnjevanjem in izobraževanjem iz 3. člena tega pravilnika, uporabiti v korist razvoja zdravstvene oziroma babiške nege, za dvig kakovosti in strokovnosti izvajanja storitev ter boljše partnerske odnose med izvajalci zdravstvene oziroma babiške nege in pacienti oziroma uporabniki storitev.

Komisija izpolnjevanje navedenega pogoja presoja iz vloge oziroma vloži priloženih dokazil.

III. UPORABA SKLADA



5. člen

Za sredstva iz sklada lahko enkrat v koledarskem letu zaprosijo člani Zbornice – Zveze, ki imajo ob oddaji vloge izpolnjen neprekinjeni petletni status člana.

6. člen

Upravni odbor Zbornice – Zveze (v nadaljnjem besedilu upravni odbor) lahko vsako leto po zaključnem računu določi dodatne pogoje za razdelitev sredstev iz sklada.

Komisija lahko odobri le toliko finančnih sredstev, kolikor jih je v skladu na dan zasedanja komisije.

IV. DELITEV SREDSTEV IZ SKLADA

7. člen

Komisija lahko posameznemu prosilcu sredstva iz sklada dodeli enkrat na koledarsko leto.

Komisija lahko posameznemu prosilcu sredstva iz sklada dodeli enkrat na koledarsko leto za plačilo kotizacije za strokovno izpopolnjevanje iz prve alineje 3. člena tega pravilnika ali za plačilo specialnega znanja oziroma drugega dodatnega znanja v dejavnosti zdravstvene oziroma babiške nege iz druge alineje 3. člena tega pravilnika.

Komisija lahko prosilcu sredstva iz sklada dodeli:

- enkrat za plačilo dodiplomskega izobraževanja (za študij tretjega letnika ali za izdelavo diplomskega dela),
- enkrat za podiplomsko izobraževanje (za študij drugega letnika ali za izdelavo magistrskega dela) in
- enkrat za doktorski študij.

Pri dodeljevanju sredstev iz sklada imajo v okviru razpoložljivih finančnih sredstev prednost prosilci kotizacij za strokovno izpopolnjevanje iz prve alineje 3. člena tega pravilnika.

8. člen

Kotizacija za strokovno izpopolnjevanje iz prve alineje 3. člena tega pravilnika, ki poteka v Republiki Sloveniji in ga ne organizira Zbornica – Zveza, se plača v višini cene, kot je za strokovna izpopolnjevanja Zbornice – Zveze določeno s cenikom Zbornice – Zveze.

Plačilo strokovnega izpopolnjevanja in izobraževanja se plača v skladu s sklepom upravnega odbora, ki lahko določi dodatna merila oziroma omejitve:

- za strokovna izpopolnjevanja v tujini in mednarodna strokovna srečanja oziroma mednarodne kongrese v Republiki Sloveniji ali v tujini;
- za specialna znanja oziroma druga dodatna znanja v dejavnosti zdravstvene oziroma babiške nege;
- za plačilo šolnine za dodiplomsko, podiplomsko izobraževanje, izdelavo diplomskega dela, magistrskega dela ali doktorski študij.

Sredstva za strokovno usposabljanje in šolanje v tujini se plačajo praviloma do višine cene usposabljanja in šolanja v Republiki Sloveniji, dodatna merila oziroma omejitve pa lahko določi upravni odbor s sklepom.

9. člen



V primeru zgodnje in pozne kotizacije se prosilcem odobri sofinanciranje le v višini zgodnje kotizacije.

Prosilec stroške strokovnega izpopolnjevanja oziroma izobraževanja iz 3. člena tega pravilnika poravnava osebno. Na podlagi predloženega potrdila in podatkov iz drugega odstavka 14. člena tega pravilnika o plačanem strokovnem izpopolnjevanju oziroma izobraževanju, ki jih posreduje komisiji, pa prejme povrnitev stroškov na osebni bančni račun.

10. člen

Prosilci za pridobitev sredstev za sofinanciranje izobraževanja iz tretje, četrte in pete alineje 3. člena tega pravilnika komisiji posredujejo dokazilo o dodiplomskem oziroma podiplomskem izobraževanju, osnutek dispozicije diplomskega dela ali magistrskega dela.

S prosilci, ki jim komisija odobri sofinanciranje izobraževanja iz prejšnjega odstavka, je sklenjena pogodba o izobraževanju, v kateri se določijo tudi dodatne obveznosti prosilca (npr. posredovanje dokazila o zaključenem izobraževanju, izdelavi diplomskega dela, magistrskega dela ali doktorske disertacije ...).

11. člen

Iz sklada se ne sofinancirajo vloge, ki so vložene za programe strokovnega izpopolnjevanja iz obveznih vsebin stalnega strokovnega izpopolnjevanja ali kritje drugih stroškov, kot so npr. dnevnice, vozovnice, vstopnine, hotelska nastanitve.

Prosilec najkasneje v roku osem dni obvesti komisijo o nastopu okoliščine, zaradi katerih prošnja za dodelitev sredstev ni več aktualna oziroma ni mogoče realizirati sklepa o dodelitvi sredstev.

Komisija novo prošnjo istega prosilca obravnava po prejemu obvestila iz prejšnjega odstavka.

V. POSTOPEK DODELITVE SREDSTEV

12. člen

Prosilec vloži vlogo za dodelitev sredstev iz sklada na obrazcu vloga za dodelitev sredstev iz sklada za izobraževanje, ki je objavljen na spletni strani Zbornice – Zveze, z ustreznimi podatki in dokazili, ki so določena na obrazcu.

Vloga za dodelitev sredstev iz sklada se vloži pred strokovnim izpopolnjevanjem iz prve alineje 3. člena tega pravilnika oziroma v času trajanja izobraževanja oziroma usposabljanja za pridobitev specialnega oziroma dodatnega znanja iz druge alineje 3. člena tega pravilnika oziroma v času trajanja izobraževanja iz tretje, četrte ali pete alineje 3. člena tega pravilnika.

Komisija obravnava vlogo v roku 60 dni po prejemu vloge.

13. člen

Če je vloga nepopolna oziroma nejasna, komisija pozove prosilca, naj jo v roku dopolni. Če prosilec vloge ne dopolni v roku, komisija vlogo zavrže.

Komisija zavrže vlogo, če je Zbornica – Zveza vlogo prejela po končanem oziroma zaključenem strokovnem izpopolnjevanju oziroma izobraževanju iz 3. člena tega pravilnika.



14. člen

Komisija izda sklep o odobritvi sredstev iz sklada, če so izpolnjeni pogoji za dodelitev sredstev po tem pravilniku.

Prosilec, ki so mu bila odobrena sredstva iz sklada, mora v skladu s sklepom komisije strokovnim službam Zbornice – Zveze posredovati zahtevana dokazila za izplačilo iz sklada najkasneje v 30 dneh po končanem strokovnem izpopolnjevanju iz prve alineje 3. člena tega pravilnika oziroma najkasneje v 30 dneh od prejete zahteve komisije. Če prosilec v roku ne posreduje zahtevanih dokazil, se prosilcu sredstva iz sklada ne nakažejo.

Za leto koriščenja sredstev iz sklada za izobraževanje se šteje leto, ko komisija izda sklep o dodelitvi sredstev iz sklada za izobraževanje.

VI. KOMISIJA

15. člen

Komisijo sestavlja pet članov, ki jih imenuje upravni odbor. Mandat članov komisije traja štiri leta z možnostjo enkratne ponovitve.

Člani komisije med seboj izberejo predsednika in namestnika.

16. člen

Komisija se sestaja praviloma enkrat mesečno oziroma najmanj desetkrat letno. Predsednik komisije lahko skliče tudi korespondenčno sejo po elektronski pošti. V tem primeru strokovne službe Zbornice – Zveze članom komisije gradiva za sejo posredujejo po elektronski pošti.

17. člen

Komisija je sklepčna, če je na seji prisotna večina članov. Odločitev komisije je sprejeta, če je zanjo glasovala večina prisotnih udeležencev seje.

18. člen

O delu komisije je voden zapisnik, ki mora vsebovati:

- zaporedno številko vloge,
- datum prispetja vloge,
- ime in priimek prosilca,
- delovno mesto,
- predmet vloge,
- višino zaprošenih sredstev,
- višino odobrenih sredstev,
- odobritev ali zavrnitev vloge.

19. člen

Sklepi so prosilcem posredovani najkasneje v 15 dneh po seji.

20. člen

Predsednik komisije mora zapisnik s sklepi komisije posredovati strokovnim službam Zbornice – Zveze. Predsednik komisije poda polletno in letno poročilo strokovnim službam Zbornice – Zveze.



VII. VODENJE SKLADA

21. člen

Sredstva sklada so vodena v skladu z računovodskim standardom ter po zaključnem računu razporejena v delovanje sklada za naslednje leto.

VIII. PREHODNE DOLOČBE

22. člen

Prvo sejo novoimenovane komisije skliče in jo do imenovanja novega predsednika vodi dotedanji predsednik.

23. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2025. Pravilnik se objavi na spletni strani Zbornice – Zveze.

Z dnem veljavnosti tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju sredstev iz sklada za izobraževanje Zbornice – Zveze z dne 11. 2. 2015.

Monika Ažman,

predsednica Zbornice zdravstvene in babiške
nege Slovenije – Zveze strokovnih društev
medicinskih sester, babic in zdravstvenih
tehnikov Slovenije